COMUNE DI FOMBIO

Provincia di Lodi

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI FORNITURA PASTI A DOMICILIO A SOGGETTI ANZIANI INDIGENTI ED INABILI

Approvato con atto C.C.n.36 del 11.11.1998
Modificato con atto C.C. n.36 del 28.09.2006

È stato pubblicato all'Albo Pretorio per gg. 15 dal 16.10.2006 al 30.10.2006

È entrato in vigore in data 31.10.2006

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa CASSI Laura

SOMMARIO

Art.1 - TIPOLOGIA DEGLI UTENTI

Art.2 - RICHIESTA DI AMMISSIONE AL SERVIZIO

Art.3 - PREPARAZIONE E CONFEZIONAMENTO DEL PASTO

Art.4 - SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Art.5 - QUOTA DI CONTRIBUZIONE

Art.6 - PAGAMENTI

Art.7 - COLLABORAZIONI ESTERNE

Art.1 - TIPOLOGIA DEGLI UTENTI

Potranno accedere al servizio quei soggetti residenti anziani, bisognosi, inabili, che si trovano in condizioni fisiche ed economiche particolarmente difficili, che impediscono loro di prepararsi o procurarsi autonomamente il pasto.

Il numero degli utenti a cui viene garantito l'accesso al servizio trova limite negli stanziamenti del Bilancio annuale e nella dotazione organizzativa e gestionale dell'Ente al momento della richiesta del servizio.

Art.2 - RICHIESTA DI AMMISSIONE AL SERVIZIO

La domanda di ammissione al servizio, redatta in forma scritta ed indirizzata al Responsabile dei Servizi Sociali, secondo lo schema allegato, dovrà indicare:

- Generalità dell'utente
- Motivazioni per le quali si chiede di accedere al servizio
- Familiari eventualmente disposti a collaborare al programma
- Redditi percepiti dall'utente
- Certificato medico che attesti la situazione fisica dell'utente

L'ammissione al servizio avverrà previa valutazione dell'Ufficio Servizi Sociali della rispondenza ai requisiti di ammissibilità della domanda.

Art.3 - PREPARAZIONE E CONFEZIONAMENTO DEL PASTO

Il pasto verrà preparato dal personale dell'impresa gestore del servizio di refezione scolastica, secondo quanto stabilito dal menù predisposto annualmente dalla ASL per gli alunni delle scuole. Copia delle tabella menù verrà consegnata all'utente.

Art.4 - SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il pasto è sistemato in appositi contenitori termici adatti alla conservazione forniti dall'Amministrazione Comunale e trasportato al domicilio dell'utente solo per il pranzo, dalle ore 11,30 alle ore 12,00.

La distribuzione a domicilio avverrà da parte dei soggetti volontari impegnati nel servizio civile nazionale assegnati all'Ente o da personale dipendente autorizzato dal Comune.

Art.5 - QUOTA DI CONTRIBUZIONE

Il costo del pasto è pari al prezzo offerto dall'impresa gestore del servizio di refezione scolastica. I beneficiari partecipano al costo del servizio secondo i limiti di reddito, ridotti del 50%, rappresentati nella tabella base indicata all'art.1.7 del vigente Regolamento per la realizzazione di interventi e prestazioni in campo sociale;

Art.6 - PAGAMENTI

Alla fine di ogni mese verrà comunicato, dall'Ufficio Servizi Sociali del Comune, direttamente agli utenti o ai familiari referenti, il numero dei pasti consumati con il conseguente importo dovuto.

Il pagamento dovrà essere effettuato entro n.10 gg dal ricevimento del resoconto presso la Tesoreria Comunale Banca Centro Padana Credito Cooperativo - Sportello di Fombio via Verdi,36-

Art.7 - COLLABORAZIONI ESTERNE

Con il presente Regolamento si prevede la possibilità per l'Amministrazione Comunale di avvalersi di soggetti o associazioni di volontariato che potranno coadiuvare o sostituire il volontario del servizio civile nazionale nella consegna del pasto. Gli stessi saranno individuati ai sensi del vigente Regolamento Comunale per l'impiego di volontari nelle strutture e nei servizi del Comune approvato con atto C.C.n.22 del 15.06.2005 modificato con atto C.C.n. 28 del 09.08.2005.